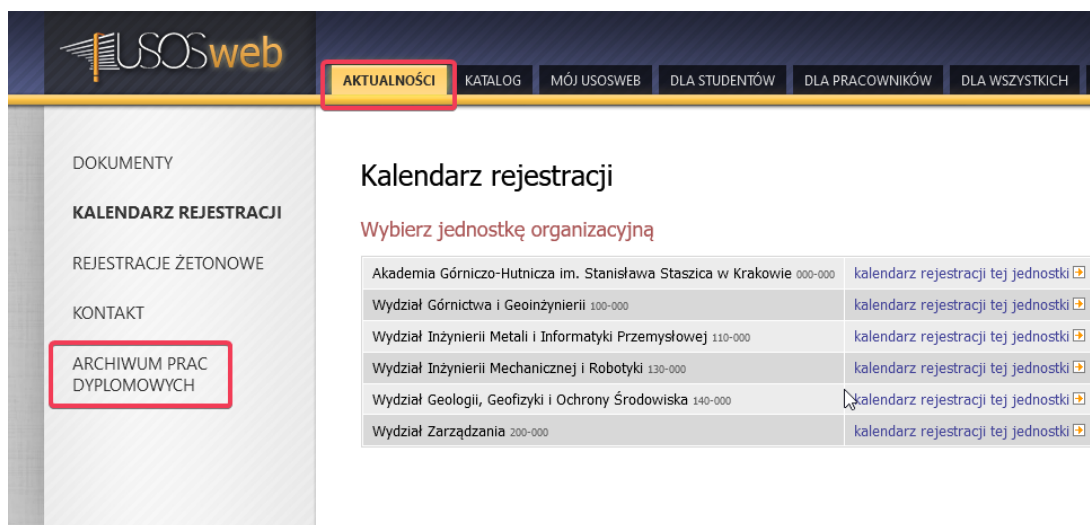




USOS APD – Instrukcja użytkownika
Protokół egzaminu dyplomowego
w USOS-ie



Modułem służącym do obsługi procesu dyplomowania w USOS-ie jest Archiwum Prac Dyplomowych (APD). Dostęp do tego modułu możliwy jest przez USOSweb, z zakładki **Aktualności** (Rys. 1).

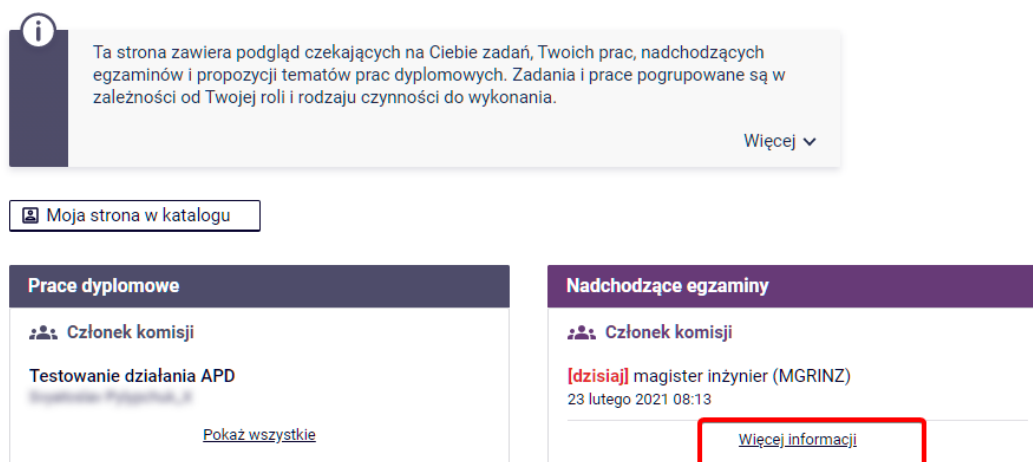


Rys. 1.

Warunkiem koniecznym poprawnego przygotowania protokołu z egzaminu dyplomowego jest wpisanie przez pracowników dziekanatów (lub innych osób mających dostęp do systemu dziekanatowego) składu komisji. Zgodnie z Regulaminem Studiów AGH par. 26 pkt 5 egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez Dziekana Wydziału. Skład komisji musi zostać wprowadzony lub zmodyfikowany najpóźniej do momentu rozpoczęcia egzaminu dyplomowego. W czasie trwania egzaminu nie ma możliwości dopisywania lub zmieniania członków komisji.

W momencie zbliżania się egzaminu, osoba mająca przypisaną funkcję przewodniczącego komisji, w zakładce **Moje prace** zobaczy kafelek **Nadchodzące egzaminy**. Po naciśnięciu przycisku **Więcej informacji** przechodzimy do strony dotyczącej danego egzaminu dyplomowego (Rys. 2), a następnie klikamy w **Przejdź do protokołu** (Rys. 3).

Moje prace i zadania



Rys. 2.



Moje egzaminy



Ta strona zawiera listę egzaminów, w których pełnisz rolę egzaminowanego lub członka komisji egzaminacyjnej. Widoczne są tylko egzaminy, które według ustawień uczelni są uznawane za najbliższe.

Egzaminy dyplomowe

Jacek Malinowski, J	
Autor:	Jacek Malinowski, J
Praca dyplomowa:	Testowa praca dyplomowa
Typ dyplomu:	magister inżynier (MGRINZ)
Komisja egzaminacyjna:	prof. dr hab. inż. Rafał Winiarski - Przewodniczący Komisji Joanna Kępczyńska - Przewodnicząca Komisji Krzysztof Dąbrowski - Przewodniczący Komisji
Rola w komisji:	Przewodniczący Komisji
Data egzaminu:	23 lutego 2021 08:25 (dzisiaj)
Protokół egzaminu:	 Przejdź do protokołu (niezatwierdzony)

Rys. 3.

Pierwszym krokiem jest utworzenie protokołu poprzez kliknięcie w **Utwórz protokół** (Rys. 4). Generowanie protokołu danego egzaminu jest jednokrotne, kolejne kliknięcia w link **Przejdź do protokołu** już nie wymagają tego działania.



Protokół dla tego egzaminu jeszcze nie istnieje.
Jeśli jesteś przewodniczącym komisji tego egzaminu, możesz go utworzyć.

Utwórz protokół

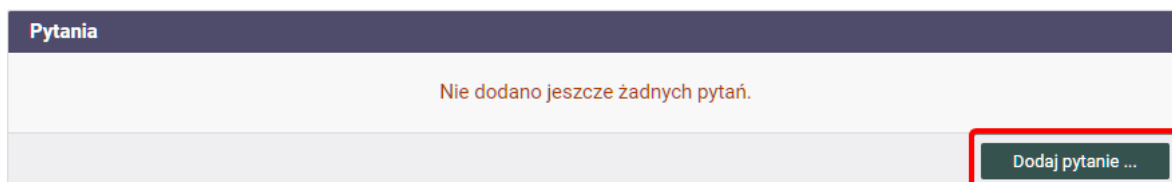
Rys. 4.

W chwili rozpoczęcia egzaminu należy kliknąć w przycisk **Rozpocznij egzamin** (Rys. 5) lub – jeśli student nie stawiał się na egzaminie – w **Egzaminowany nie przystąpił do egzaminu**.

Status	
	Egzamin oczekuje na rozpoczęcie. Data egzaminu: 2021-02-23 08:25
Egzaminowany nie przystąpił do egzaminu 	Rozpocznij egzamin 

Rys. 5.

Przed egzaminem lub w trakcie egzaminu należy wpisać zadawane dyplomantowi pytania poprzez kliknięcie przycisku **Dodaj pytanie** (Rys.6 i Rys. 7) . Ocenę tych pytań można uzupełnić później, w trakcie niejawnej części egzaminu. W polu „Ocena” możliwe jest wpisanie dowolnej wartości, np. „bardzo dobrze”, „5.0”, „student prawidłowo odpowiedział na pytanie”, „5 punktów”, „5/10” itp.

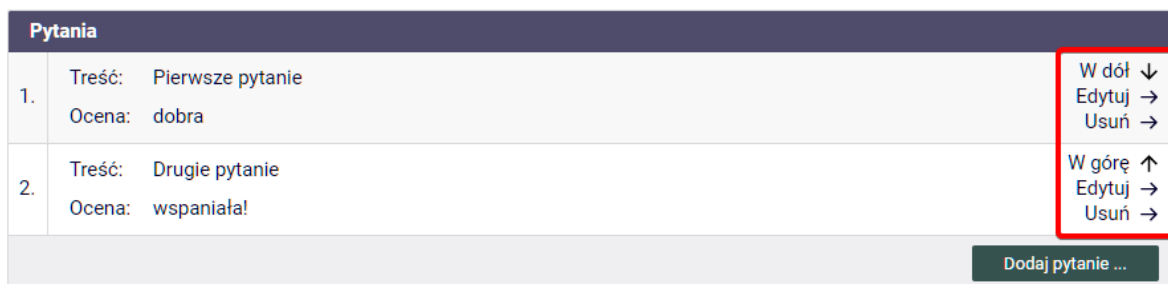


Rys. 6.



Rys. 7.

Każde z pytań w protokole możemy edytować lub usunąć. Ponadto istnieje możliwość zmiany kolejności pytań, poprzez wybranie przycisków **W górę** lub **W dół** (Rys. 8).



Rys. 8.

Po zakończeniu wystawieniu ocen z pytań (po zakończeniu egzaminu) należy kliknąć w przycisk **Zakończ egzamin** (Rys. 9).

Status


Egzamin rozpoczęty: przewodniczący może edytować pytania.
Data egzaminu: 2021-02-23 08:25

Cofnij rozpoczęcie egzaminu
Zakończ egzamin

Rys. 9.

W części niejawnej egzaminu można przejść do oceniania studenta, poprzez kliknięcie w przycisk **Edytuj oceny** (Rys. 10). W tabeli już jest wpisana średnia ze studiów (wartość liczbową).

Oceny	Ocena	Wartość liczbową	Waga	Wartość ważona
Średnia ze studiów:	–	4,17	0,6	2,5
Ocena z pracy:	4,0	4	0,2	0,8
Ocena z egzaminu:	5,0	5	0,2	1,0
				Edytuj oceny ...

Rys. 10.

Ocenę z pracy można wystawić jako średnią ocen, które wystawili promotor i recenzent pracy. W tym celu należy kliknąć przycisk **Wystaw ocenę** (Rys. 11) i następnie **Przepisz średnią** (Rys. 12).

Edycja ocen

	Ocena	Wartość liczbową	Waga
Średnia ze studiów:	–	4,17	0,6
Ocena z pracy:			0,2
Ocena z egzaminu:			0,2

Anuluj
Zapisz i oblicz wynik

Rys. 11.

Ocenę z recenzji

Testowa praca dyplomowa

Liczba recenzentów:	2	Liczba recenzji:	2	Liczba ocen:	2	Średnia ocen pracy:	4,5
---------------------	---	------------------	---	--------------	---	---------------------	-----

Liczba prac:	1
Liczba prac z obliczoną oceną:	1
Średnia z obliczonych ocen:	4,5
Średnia wg skali:	brak

Anuluj
Przepisz średnią

Rys. 12.

Ocenę z pracy można też wpisać niezależnie od średniej wybierając z listy rozwijalnej odpowiednią wartość. Podobnie ustaloną w trakcie obrad komisji ocenę z egzaminu należy wpisać wybierając odpowiednią wartość z listy rozwijalnej (Rys. 13). Kiedy oceny są wystawione klikamy **Zapisz i oblicz wynik**.

Edycja ocen

	Ocena	Wartość liczbowa	Waga
Średnia ze studiów:	–	4,17	0,6
Ocena z pracy:		4,5	0,2
Ocena z egzaminu:			0,2

Anuluj
Zapisz i oblicz wynik

Rys. 13.

Na Rys. 14 przedstawiony jest końcowy rezultat pracy komisji z wynikiem ze studiów, wyliczonym zgodnie z obowiązującymi w AGH przepisami (w protokole rzeczywistym wynik studiów będzie pokazany do dwóch miejsc po przecinku).

Oceny	Ocena	Wartość liczbowa	Waga	Wartość ważona
Średnia ze studiów:	–	4,17	0,6	2,5
Ocena z pracy:	4,0	4	0,2	0,8
Ocena z egzaminu:	5,0	5	0,2	1,0
Edytuj oceny ...				

Wynik studiów:	4,3
Ocena na dyplomie:	dobry plus

Rys. 14.



W przypadku, gdy stwierdzi się pomyłkę w wystawionych ocenach z pracy lub egzaminu można te oceny skorygować poprzez ponowne wejście w **Edytuj oceny**.

Po zakończeniu obrad, w górnej części strony klikamy w **Zatwierdź protokół** z odpowiednim wynikiem (pozytywnym lub negatywnym) (Rys. 15).

Status

Egzamin zakończony: przewodniczący może edytować oceny.
Data egzaminu: 2021-02-23 08:25

Cofnij zakończenie egzaminu

Zatwierdź protokół - wynik negatywny

Zatwierdź protokół - wynik pozytywny

Rys. 15.

Ostatnim krokiem jest podpisanie protokołu przez członków komisji. Do czasu podpisania protokołu możliwa jest edycja protokołu poprzez cofnięcie się do poprzednich kroków wypełniania protokołu (Rys. 16).

Status

Protokół oczekuje na podpis. Możesz teraz podpisać protokół.

Egzamin zakończył się z wynikiem pozytywnym.
Protokół jest zatwierdzony, ale nie został jeszcze podpisany.
Data egzaminu: 2021-02-23 08:25

Cofnij zatwierdzenie

Rys. 16.

Po zatwierdzeniu protokołu przewodniczący komisji jako pierwszy podpisuje protokół. Pozostali członkowie komisji, aby podpisać protokół, muszą zalogować się do USOSWeb na swoje konta tak, jak zostało to opisane na początku instrukcji (Rys. 1, 2 i 3), a następnie kliknąć w **Podpisz protokół** (Rys. 17).

Zalecane jest podpisanie protokołu od razu po egzaminie, jednak w wyjątkowych sytuacjach można zrobić to w późniejszym terminie. Do czasu podpisania protokołu przez wszystkich członków komisji proces egzaminu dyplomowego nie jest zakończony, nie można procedować wydania dyplomu i suplementu dla absolwenta.

Podpisy		
Przewodniczący Komisji	dr hab. inż. Aneta Szymczak-Głuch	NIEPODPISANY
Promotor	Krzysztof Szymczak	NIEPODPISANY
Recenzent	dr hab. inż. Adam Szwed	NIEPODPISANY
		Podpisz protokół

Rys. 17.

Zarówno przed podpisaniem, jaki i po podpisaniu protokół z egzaminu można pobrać w wersji PDF, klikając w przycisk **Pobierz protokół jako PDF** (Rys. 18).

Protokół egzaminu dyplomowego - [imię i nazwisko] Testowa praca dyplomowa

← wróć do poprzedniej strony


Pobierz protokół jako PDF

Rys. 18.

W przypadku problemów technicznych, wszelkich pytań, czy wątpliwości prosimy o kontakt mailowy: pomoc-usos@agh.edu.pl lub telefoniczny:

problemy techniczne: 12 617 23 28 – Joanna Hoły, Andrzej Kowalski
problemy merytoryczne: 12 617 53 42 – Anna Pietrzyk, Renata Szymczak